



GUIDE

till styrelsen - tillsättning



FRIENDS OF EXECUTIVE

Innehållsförteckning

1	Hur skapar man en framgångsrik styrelse?	3
2	Vad skall styrelsen tänka på när man tillsätter ny styrelsemedlem?	4
3	Vad skall man som Ägare tänka på när man väljer styrelseordförande?	5

1

Hur skapar man en framgångsrik styrelse?

Att skapa en framgångsrik styrelse är en viktig uppgift för varje organisation. Här kommer några tips.

En styrelse är ansvarig för att ta viktiga beslut och ge vägledning till företagsledningen, och dess sammansättning och funktion kan ha en avgörande inverkan på organisationens framgång. För att skapa en effektiv styrelse är det viktigt att ha en plan och ett system på plats för att välja rätt personer och se till att de har de verktyg och resurser de behöver för att göra sitt jobb.

För att börja bygga en stark styrelse måste man först definiera tydliga roller och ansvarsområden för styrelseledamöterna. Detta innebär att fastställa de grundläggande principerna för hur styrelsen ska fungera och vilken typ av arbete som förväntas av varje medlem. Genom att göra detta kan man undvika missförstånd och konflikter längre fram och se till att varje medlem har en klar förståelse av sitt ansvar.

Förutom att definiera roller och ansvarsområden är det också viktigt att välja personer med rätt erfarenheter och kompetenser. Detta innebär att leta efter individer som kan tillföra värdefulla insikter och perspektiv, och som har erfarenhet av de utmaningar som organisationen står inför. En mångfald av bakgrunder och perspektiv kan också bidra till en mer kreativ och produktiv diskussion vid styrelsemöten.

För att säkerställa att styrelsen fortsätter att vara effektiv och produktiv måste man också se till att ledamöterna har tillräckligt med tid och resurser för att utföra sitt arbete. Detta kan innebära att man tillhandahåller utbildning och information om organisationens verksamhet och bransch, eller att man ser till att ledamöterna har tillgång till nödvändig teknik och personalresurser. Öppen kommunikation och samarbete kan också vara viktigt för att främja en effektiv och positiv arbetsmiljö.

Slutligen är det viktigt att styrelsen regelbundet utvärderar sitt eget arbete för att säkerställa att den fortsätter att vara effektiv och att den arbetar mot organisationens mål. Genom att identifiera områden för förbättring kan man fortsätta att utveckla styrelsen och säkerställa att den har den styrka och kapacitet som krävs för att hantera utmaningarna i dagens snabbt föränderliga affärsvärld.

2

Vad skall styrelsen tänka på när man tillsätter ny styrelsemedlem?

När en Styrelsen tillsätter en styrelsemedlem är det viktigt att tänka på följande.

Kompetens

Styrelsemedlemmen bör ha erfarenhet och kompetens som är relevanta för företagets verksamhet och behov. Det är viktigt att bedöma kandidatens kompetens utifrån den aktuella situationen och framtida behov.

Mångfald

En bra styrelse har mångfald i kön, ålder, kulturell bakgrund och erfarenhet. Detta säkerställer en bredare syn på problem och möjligheter.

Integritet

Styrelsemedlemmen bör ha hög integritet och agera i företagets bästa intresse. En styrelsemedlem som har en potentiell konflikt mellan personliga intressen och företagets intressen kan inte utföra sitt uppdrag effektivt.

Engagemang

Styrelsemedlemmen bör vara engagerad och aktiv i styrelsearbetet. En passiv eller inaktiv styrelsemedlem kan skapa ineffektivitet och försvaga styrelsen.

För att tillsätta en styrelsemedlem kan följande process användas:

Identifiera behoven

Styrelseordföranden bör identifiera de kompetenser och erfarenheter som behövs i styrelsen för att stödja företagets mål och strategier.

Sök kandidater

Styrelseordföranden bör använda sitt nätverk, rekryterare och andra resurser för att hitta potentiella kandidater. Det är viktigt att kandidaterna har en stark professionell bakgrund och referenser som kan kontrolleras. Detta bör ske genom en noggrann tillsättningsprocess.

Bedöm kandidaterna

Styrelseordföranden bör bedöma kandidaterna mot de behov som identifierats. Det kan innefatta att titta på deras CV, referenser och genomföra intervjuer.

Tillsätta styrelsemedlem

Styrelseordföranden och styrelsen bör utvärdera kandidaterna och tillsätta den som är mest lämpad. Det är viktigt att kandidaten har ett tydligt uppdrag och ansvar samt introduceras ordentligt till företaget.

3

Vad skall man som ägare tänka på när man väljer styrelseordförande?

Att välja en lämplig styrelseordförande är en viktig uppgift för företagsägare och det finns flera faktorer som bör beaktas. För det första är det viktigt att ha en klar bild av företagets mål och strategi. Styrelseordföranden bör ha relevant erfarenhet och kunskap för att hjälpa företaget att nå sina mål och strategier.

För det andra bör styrelseordföranden ha goda ledarskapsegenskaper och ha förmågan att leda och motivera styrelsen. Det är också viktigt att styrelseordföranden är en bra kommunikatör som kan föra en öppen dialog med företagsledningen, aktieägare och andra intressenter.

För det tredje bör styrelseordföranden ha en hög grad av integritet och agera i företagets bästa intresse. Detta inkluderar att följa etiska riktlinjer och att hantera eventuella intressekonflikter på ett ansvarsfullt sätt.

För det fjärde bör styrelseordföranden ha en bred förståelse av företagets verksamhet och branschen som det verkar i. Detta innebär att styrelseordföranden bör ha relevant erfarenhet och kunskap om företagets verksamhet, branschens trender och marknadskonkurrensen.

Det är också viktigt att företagsägaren tittar på styrelseordförandens bakgrund och erfarenheter för att se till att de matchar företagets behov och mål. Det kan vara till hjälp att intervjua potentiella styrelseordföranden för att få en bättre förståelse av deras syn på ledarskap och hur de ser på företagets utveckling.

Slutligen är det viktigt att företagsägaren och styrelseordföranden har en bra arbetsrelation baserad på ömsesidig respekt och kommunikation. Genom att välja en lämplig styrelseordförande som delar företagets värderingar och vision kan företaget förbättra sin förmåga att nå sina mål och uppnå hållbar tillväxt.

Hur skall man tänka om man som VD eller ledningsgruppmedlem får lämna sitt uppdrag med omgående verkan?

Om en VD får lämna sitt uppdrag med omgående verkan kan det vara en chockande och svår situation. Det är viktigt att hantera situationen på ett professionellt sätt och ta de nödvändiga stegen för att skydda både ens eget rykte och företagets framtid.

Först och främst bör man försöka att förstå varför man får lämna sin position och be om en förklaring från styrelsen. Det kan finnas olika orsaker, till exempel oenighet om strategiska beslut, förtroende-frågor, eller bristande prestation. Det är viktigt att lyssna på styrelsens synpunkter och ta till sig av feedbacken, även om det kan vara smärtsamt.

För det andra bör du ta reda på vad som händer med ditt anställningsavtal och förmåner. Det kan vara bra att ta kontakt med en jurist för att få hjälp att gå igenom avtalet och förstå vad som gäller. Då du kommer att avsluta ditt uppdrag är detta ett bra tillfälle att förhandla fram ett belopp som du kan använda till en utbildning eller delta i ett nätverk.

Därefter är det viktigt att hantera avslutningen av sitt uppdrag på ett professionellt sätt. Det är viktigt att säkerställa en smidig övergång för företaget och se till att man lämnar över viktiga uppgifter och information till en annan person eller tillfällig ledning. Detta kan hjälpa till att minska eventuella negativa effekter på företaget och dess anställda.

Det är också viktigt att ta hand om sitt eget rykte och försöka undvika att lämna företaget på ett sätt som kan skada ens framtida karriärmöjligheter. Att lämna företaget på ett professionellt sätt och att hålla sig till fakta kan bidra till att bevara ens anseende och integritet.

Slutligen är det viktigt att fortsätta söka nya möjligheter och tänka på sin karriär framåt. Att bli avsatt som VD kan vara en tuff upplevelse, men det behöver inte innebära slutet på ens karriär. Genom att använda det som en möjlighet att reflektera över ens styrkor och svagheter, kan man förbereda sig på att ta nya utmaningar i framtiden.